1.TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.4561-2025

Nombre completo del contratista: YIHAN TATIANA MOSQUERA MOSQUERA

Documento de identificación: 1.234.190.182

Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399.

3.INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
12/nov/2025	31/dic/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.368.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$4.368.000	$2.184.000	$0	$2.184.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8391321017 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 93971854 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 10/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de octubre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.4561-2025

1. Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.

- La contratista realizó múltiples jornadas de tenis, enfocadas en la formación deportiva de la población infantil y juvenil de la Comuna 5. Los entrenamientos se desarrollaron en el Polideportivo La Riviera calle 58b#3bis-1, adicionalmente, documentó fotográficamente cada una de las sesiones de entrenamiento, garantizando un registro visual de las actividades desarrolladas.

2. Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

- La contratista brindó apoyo el procedimiento protocolario de actualización de la plataforma sider. El proceso implicó la inclusión estratégica de un nuevo censo de beneficiarios, asegurando su correcta vinculación al sistema, éstos nuevos registros corresponden exclusivamente a la población infantil y juvenil residentes de la comuna 5.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- La contratista asistió a la capacitación ejecutada por el área de fomento reafirmando su compromiso con la formación en temas cruciales de convivencia y derechos humanos. Ésta jornada formativa tuvo como objetivo primordial proporcionar herramientas y conocimientos para la prevención activa de la violencia en todas sus manifestaciones; los ejes temáticos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

abordados se centraron en el análisis y la comprensión de las cuatro tipologías principales de violencia, a saber: Violencia Física: Identificación de agresiones que afectan la integridad corporal. Violencia Psicológica: Reconocimiento de conductas que causan daño emocional y baja autoestima. Violencia Sexual: Entendimiento de actos que atentan contra la libertad y la integridad sexual. Violencia Económica: Detección de acciones que limitan el acceso a recursos financieros o patrimonio.

La participación en este espacio fortalece el marco de acción de la contratista, promoviendo una cultura de prevención, respeto y cero tolerancia frente a cualquier forma de agresión dentro de su ámbito de trabajo y en las comunidades intervenidas.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- La contratista brindó y desarrolló la planificación detallada de la totalidad de las sesiones de entrenamiento correspondientes al ciclo. Éste proceso es fundamental ya que establece la progresión didáctica (del contenido simple al complejo) y optimiza el tiempo de instrucción al maximizar la adquisición de habilidades por parte de los beneficiarios.

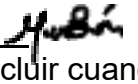
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista elaboró y formalizó el cronograma correspondiente al mes de Noviembre, constituyendo el documento base para la programación de las actividades de Deporvida. Ésta herramienta es fundamental ya que viabiliza la planificación operativa y garantiza la organización logística programadas para el ciclo mensual.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jTMEzh32U7k7NM5apjVlGFOnDH8OJ0gh

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,21/nov/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.